



FŐTÁV Dolgozók Szakszervezete

**Budapest, 1116 Kalotaszeg u.31.
Tel: 700-6323. fax: 463-6411**

Foglalási szabályzat

1. Válassza ki az Önnek és családjának megfelelő időpontot, majd jelezze foglalási szándékát a FŐTÁV Dolgozók Szakszervezetének munkatársának az elérhetőségek valamelyikén:

**Szabó Krisztina
06 1- 700-6323**

2. Kollégánk megküldi az Ön részére a foglalásra vonatkozó jelentkezési lap nyomtatványát, melyet kitöltve visszajuttat a szakszervezethez.

3. A foglalást az üdülési díj 50% befizetésével véglegesítjük.

4. Az előleg megfizetését megteheti személyesen FDSZ irodájában (1116 Budapest Kalotaszeg u. 31.), illetve az **OTP Bank**-nál vezetett, 11711034-20328690 számú bankszámlára történő befizetéssel, átutalással. Közleménybe kérjük beírni a *szakszervezeti tag nevét*, illetve, hogy „*üdülési díj*” (Pl.: Üdülési díj Kovács Béla)

5. Amennyiben törlik a foglalást, az előleg esetleges visszafizetésénél az Üdülési Szabályzatunknak megfelelően járunk el. A szabályzat megtalálható az FDSZ.org honlapunkon.

6. Az üdülőben kifüggesztett Házirend betartása minden vendég részére kötelező, bármilyen rongálás, károkozás...stb esetén az ott tartózkodó vendég köteles megtéríteni a keletkezett kárt.